

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №418 г. Челябинска»
454071, г. Челябинск, ул. Шуменская, 8 т. 8(351)772-52-75, email: mdou418@bk.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска»
Протокол №6 от 12.07. 2021

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска»
К.Х. Аблахатова
Приказ №41/2 от 12.07.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №418 города Челябинска»

г.Челябинск, 2021

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение об Общем собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №418 города Челябинска» (далее – МБДОУ) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ,
- Устава МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска».

1.2. Общее собрание МБДОУ (далее – общее собрание) является постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.3. Общее собрание выступает от имени МБДОУ в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

1.4. Решения Общего собрания МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. КОМПЕТЕНТНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. К компетенции Общего собрания МБДОУ относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего МБДОУ;
- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществление контроля выполнения коллективного договора;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам МБДОУ, избрание ее членов;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и выдача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- представление работников к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности МБДОУ;
- знакомство с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков работе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

4.1. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в МБДОУ по основному месту работы, в том числе педагогический, административный, технический и обслуживающий персонал МБДОУ.

4.2. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на

первом заседании из состава трудового коллектива МБДОУ сроком на один год. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников МБДОУ.

4.3. Общее собрание возглавляется председателем.

4.4. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов их компетенции.

4.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- организует подготовку и проведение общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений;

4.7. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего МБДОУ, по инициативе Председателя Общего собрания и Совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

4.8. Общее собрание работает по плану, разработанному администрацией и профсоюзной организацией МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

4.9. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников МБДОУ.

4.10. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.11. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов коллектива.

4.12. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. За выполнение или невыполнение закрепленных задач и функций.

5.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Заседания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы ведутся в печатном виде, при этом они подлежат регистрации в журнале регистрации протоколов (далее - журнал).